

PROGRAMMA FINALE A.S. 2019/2020

CLASSE 1[^]C TUR – Prof.ssa GAETANA ROSAMILIA

INFORMATICA

MODULO 1 : CONCETTI DI INFORMATICA DI BASE

UDA 1 **INTRODUZIONE ALL'INFORMATICA**: Concetto di algoritmo - Diagramma di flusso - Significato dei blocchi di diagrammi - I sistemi di numerazione decimale, binario - Convertire il numero decimale in binario - Convertire il numero binario in decimale concetto di bit e di byte.

UDA 2 **HARDWARE E SOFTWARE**: Tipi di computer - struttura hardware di un elaboratore - CPU: unita centrale di elaborazione - Memoria centrale: RAM e ROM - Unità di misura di memoria di un computer - Porte di input e di output - Memorie di massa - Periferiche di input - Periferiche di output - Il sistema operativo - I software gestionali e applicativi - Software libero e software proprietario.

UDA 3 **AMBIENTE OPERATIVO**: Introduzione al sistema operativo Windows 10- Il desktop- Personalizzare il desktop - Le finestre -Impostazioni e Pannello di controllo - Gestire file e cartelle - Visualizzare e ordinare elementi - Creare elementi e intervenire su file e cartelle - Disinstallare un programma - Comprimere file e cartelle - Backup dei dati e ripristino del sistema - Deframmentazione e pulizia disco.

MODULO 2: RETI E SICUREZZA

UDA 1 **RETI, INTERNET E SERVIZI**: Reti informatiche -Topologie delle reti Architettura client/server - estensione geografica delle reti - Intranet e rete privata virtuale - Internet - Connettersi a Internet - navigare in Internet - l'URL di una risorsa - I principali servizi Internet - Il web e alcune sue applicazioni - I social network - I blog - I servizi VoIP- I forum - I webinar - I wiki - I podcast -L'ergonomia.

UDA 2 **SICUREZZA INFORMATICA**: Sicurezza dei dati- Username e Password - Il firewall -Il backup - Regole per proteggersi da virus e altri malware - Minacce alla sicurezza - I virus e altri malware - Il phishing - Sicurezza nelle transazioni online - La crittografia - Il protocollo https - Il certificato digitale - La firma digitale - Meccanismi di autenticazione- Normativa sulla Privacy e su Diritto d'autore.

MODULO 3 WORD PROCESSOR

UDA 1 ELEMENTO BASE DI UN DOCUMENTO: Selezionare il testo -Copiare e spostare il testo - Elaborare il testo -La pagina , il carattere - il paragrafo - Gli elenchi puntati e numerati - i bordi e gli sfondi - Stampare il documento.

UDA 2 ARRICCHIRE IL TESTO CON LA GRAFICA: Gli oggetti grafici-Immagini - ClipArt - WordArt - Le forme - Le caselle di testo.

UDA 3 INCOLONNARE IL TESTO: Le tabelle - Le colonne - le Tabulazioni.

UDA 5 LETTERE D’AFFARI E STAMPA UNIONE: Struttura formale ed estetica di una lettera - Elementi costitutivi - Scrivere l’indirizzo in modo corretto - Stili della Lettera -La stampa unione -Terminologia della stampa unione Fasi della stampa unione.

Venezia, 6 giugno 2020

Il docente

Rosamilia Gaetana

Gli alunni

.....
.....

PROGRAMMA FINALE A.S. 2019/2020

CLASSE 2[^]C TUR – Prof.ssa GAETANA ROSAMILIA

INFORMATICA

MODULO 1 SPREADSHEETS-FOGLIO ELETTRONICO

U.D. 1 **OPERARE CON IL FOGLIO ELETTRONICO:** L'interfaccia di Excel - Inserire i dati- inserire numeri, date, testo in una cella - Spostare e copiare dati - Operare su righe e colonne - ordinare i dati - Inserire righe e colonne - Eliminare righe e colonne

U.D. 2 **ESEGUIRE CALCOLI ED ELABORARE TABELLE:** Inserire formule aritmetiche ed espressioni - Comprendere il concetto di riferimento relativo e assoluto - I formati numerici- I formati contabilità, valuta, numero -Formattare il carattere - Aggiungere bordi alle celle - allineare e orientare i dati nelle celle.

U.D. 3 **INSERIRE FUNZIONI E STAMPARE:** La funzione matematica SOMMA - Le funzioni statistiche MEDIA, MAX e MIN - La funzione logica SE- -Calcoli per percentuali -Calcoli di riparto -Il Riparto semplice diretto - Il riparto composto diretto - Usare anteprima di stampa - Stampa foglio di lavoro Excel con relative formule.

U.D. 4 **OTTIMIZZARE I FOGLI DI LAVORO:** Scegliere il tipo di grafico adatto - Creare un grafico - Personalizzare un grafico- Aggiungere titoli al grafico e agli assi e formattarli. Creare e personalizzare un grafico a Istogramma- Creare e personalizzare un grafico a linee - Creare e personalizzare un grafico a torta. Stampare solo il grafico.

U.D. 5 **ELABORAZIONE MODULISTICA ALBERGHIERA E DI AGENZIA IN EXCEL E WORD:** Voucher - Estratto Conto biglietti aerea -Estratto conto alberghiero- Fattura alberghiera.

MODULO 2 RETI INFORMATICHE, INTERNET E SERVIZI

U.D. 1 **RETI INFORMATICHE:** LE Reti, Topologie delle reti, Architettura client/server - Estensione geografica delle reti - Intranet rete privata- Extranet - Internet - Connettersi a Internet - Navigare in Internet - L'URL di una risorsa -I principali servizi Internet - Il Web e le sue applicazioni -I social Network - I blog - I servizi VoIP - I forum - I webinar -I wiki - I Podcast.

MODULO 3 WORD PROCESSOR

U.D. 1 Documenti commerciali - La struttura di una lettera d'affari - Stile blocco e semiblocco - La stampa unione- le fasi della stampa unione.

MODULO 4 PRESENTAZIONI CON MICROSOFT POWERPOINT

U.D. 1 **CREARE PRESENTAZIONI**: Scegliere come iniziare una presentazione- Il layout di una diapositiva - Inserire una diapositiva- Applicare uno sfondo- Tecniche per creare una presentazione - Creare presentazioni adeguate e specifiche legate all'indirizzo di studio - Link ipertestuali e collegamenti tra singole slide.

MODULO 5 ALGORITMO

U.D. 1 Algoritmi- Rappresentazione grafica dell'algoritmo - Diagramma di flusso -Pseudocodice.

LA PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER ECDL

Attività didattica di preparazione agli esami NUOVA ECDL- Simulazione di sessione d'esame (Conseguimento ECDL: EXCEL)

Venezia, 6 giugno 2020

La docente

Gaetana Rosamilia

Gli studenti

.....

.....

PROGRAMMA FINALE A.S. 2019/2020

CLASSE 1^E TUR – Prof.ssa GAETANA ROSAMILIA

INFORMATICA

MODULO 1 : CONCETTI DI INFORMATICA DI BASE

UDA 1 **INTRODUZIONE ALL'INFORMATICA:** Concetto di algoritmo - Diagramma di flusso - Significato dei blocchi di diagrammi - I sistemi di numerazione decimale, binario - Convertire il numero decimale in binario - Convertire il numero binario in decimale concetto di bit e di byte.

UDA 2 **HARDWARE E SOFTWARE:** Tipi di computer - struttura hardware di un elaboratore - CPU: unità centrale di elaborazione - Memoria centrale: RAM e ROM - Unità di misura di memoria di un computer - Porte di input e di output - Memorie di massa - Periferiche di input - Periferiche di output - Il sistema operativo - I software gestionali e applicativi - Software libero e software proprietario.

UDA 3 **AMBIENTE OPERATIVO:** Introduzione al sistema operativo Windows 10- Il desktop- Personalizzare il desktop - Le finestre -Impostazioni e Pannello di controllo - Gestire file e cartelle - Visualizzare e ordinare elementi - Creare elementi e intervenire su file e cartelle - Disinstallare un programma - Comprimere file e cartelle - Backup dei dati e ripristino del sistema - Deframmentazione e pulizia disco.

MODULO 2: RETI E SICUREZZA

UDA 1 **RETI, INTERNET E SERVIZI:** Reti informatiche -Topologie delle reti Architettura client/server - estensione geografica delle reti - Intranet e rete privata virtuale - Internet - Connettersi a Internet - navigare in Internet - l'URL di una risorsa - I principali servizi Internet - Il web e alcune sue applicazioni - I social network - I blog - I servizi VoIP- I forum - I webinar - I wiki - I podcast -L'ergonomia.

UDA 2 **SICUREZZA INFORMATICA:** Sicurezza dei dati- Username e Password - Il firewall -Il backup - Regole per proteggersi da virus e altri malware - Minacce alla sicurezza - I virus e altri malware - Il phishing - Sicurezza nelle transazioni online - La crittografia - Il protocollo https - Il certificato digitale - La firma digitale - Meccanismi di autenticazione- Normativa sulla Privacy e su Diritto d'autore.

MODULO 3 WORD PROCESSOR

UDA 1 **ELEMENTO BASE DI UN DOCUMENTO:** Selezionare il testo -Copiare e spostare il testo - Elaborare il testo -La pagina , il carattere - il paragrafo - Gli elenchi puntati e numerati - i bordi e gli sfondi - Stampare il documento.

UDA 2 **ARRICCHIRE IL TESTO CON LA GRAFICA:** Gli oggetti grafici-Immagini - ClipArt - WordArt - Le forme - Le caselle di testo.

UDA 3 **INCOLONNARE IL TESTO:** Le tabelle - Le colonne - le Tabulazioni.

UDA 5 **LETTERE D’AFFARI E STAMPA UNIONE:** Struttura formale ed estetica di una lettera - Elementi costitutivi - Scrivere l’indirizzo in modo corretto - Stili della Lettera -La stampa unione -Terminologia della stampa unione Fasi della stampa unione.

Venezia, 6 giugno 2020

Il docente

Rosamilia Gaetana

Gli alunni

.....
.....

PROGRAMMA FINALE A.S. 2019/2020

CLASSE 2^E TUR – Prof.ssa GAETANA ROSAMILIA

INFORMATICA

MODULO 1 SPREADSHEETS-FOGLIO ELETTRONICO

U.D. 1 **OPERARE CON IL FOGLIO ELETTRONICO:** L'interfaccia di Excel - Inserire i dati- inserire numeri, date, testo in una cella - Spostare e copiare dati - Operare su righe e colonne - ordinare i dati - Inserire righe e colonne - Eliminare righe e colonne

U.D. 2 **ESEGUIRE CALCOLI ED ELABORARE TABELLE:** Inserire formule aritmetiche ed espressioni - Comprendere il concetto di riferimento relativo e assoluto - I formati numerici- I formati contabilità, valuta, numero - Formattare il carattere - Aggiungere bordi alle celle - allineare e orientare i dati nelle celle.

U.D. 3 **INSERIRE FUNZIONI E STAMPARE:** La funzione matematica SOMMA - Le funzioni statistiche MEDIA, MAX e MIN - La funzione logica SE- -Calcoli per percentuali -Calcoli di riparto -Il Riparto semplice diretto - Il riparto composto diretto - Usare anteprima di stampa - Stampa foglio di lavoro Excel con relative formule.

U.D. 4 **OTTIMIZZARE I FOGLI DI LAVORO:** Scegliere il tipo di grafico adatto - Creare un grafico - Personalizzare un grafico- Aggiungere titoli al grafico e agli assi e formattarli. Creare e personalizzare un grafico a Istogramma- Creare e personalizzare un grafico a linee - Creare e personalizzare un grafico a torta. Stampare solo il grafico.

U.D. 5 **ELABORAZIONE MODULISTICA ALBERGHIERA E DI AGENZIA IN EXCEL E WORD:** Voucher - Estratto Conto biglietteria aerea -Estratto conto alberghiero- Fattura alberghiera.

MODULO 2 RETI INFORMATICHE, INTERNET E SERVIZI

U.D. 1 **RETI INFORMATICHE:** LE Reti, Topologie delle reti, Architettura client/server - Estensione geografica delle reti - Intranet rete privata- Extranet - Internet - Connettersi a Internet - Navigare in Internet - L'URL di una risorsa -I principali servizi Internet - Il Web e le sue applicazioni -I social Network - I blog - I servizi VoIP - I forum - I webinar -I wiki - I Podcast.

MODULO 3 WORD PROCESSOR

U.D. 1 Documenti commerciali- La struttura di una lettera d'affari - Stile blocco e semiblocco - La stampa unione - Le fasi della stampa unione.

MODULO 4 PRESENTAZIONI CON MICROSOFT POWERPOINT

U.D. 1 **CREARE PRESENTAZIONI**: Scegliere come iniziare una presentazione- Il layout di una diapositiva - Inserire una diapositiva- Applicare uno sfondo- Tecniche per creare una presentazione - Creare presentazioni adeguate e specifiche legate all'indirizzo di studio - Link ipertestuali e collegamenti tra singole slide.

MODULO 5 ALGORITMO

U.D. 1 Algoritmi- Rappresentazione grafica dell'algoritmo- Diagramma di flusso -Pseudocodice.

LA PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER ECDL

Attività didattica di preparazione agli esami NUOVA ECDL- Simulazione di sessione d'esame (Conseguimento ECDL: EXCEL)

Venezia, 6 giugno 2020

La docente

Gaetana Rosamilia

Gli studenti

.....

.....

PROGRAMMA FINALE A.S. 2019/2020

CLASSE 1^G TUR – Prof.ssa GAETANA ROSAMILIA

INFORMATICA

MODULO 1 : CONCETTI DI INFORMATICA DI BASE

UDA 1 **INTRODUZIONE ALL'INFORMATICA:** Concetto di algoritmo - Diagramma di flusso - Significato dei blocchi di diagrammi - I sistemi di numerazione decimale, binario - Convertire il numero decimale in binario - Convertire il numero binario in decimale concetto di bit e di byte.

UDA 2 **HARDWARE E SOFTWARE:** Tipi di computer - struttura hardware di un elaboratore - CPU: unità centrale di elaborazione - Memoria centrale: RAM e ROM - Unità di misura di memoria di un computer - Porte di input e di output - Memorie di massa - Periferiche di input - Periferiche di output - Il sistema operativo - I software gestionali e applicativi - Software libero e software proprietario.

UDA 3 **AMBIENTE OPERATIVO:** Introduzione al sistema operativo Windows 10- Il desktop- Personalizzare il desktop - Le finestre -Impostazioni e Pannello di controllo - Gestire file e cartelle - Visualizzare e ordinare elementi - Creare elementi e intervenire su file e cartelle - Disinstallare un programma - Comprimere file e cartelle - Backup dei dati e ripristino del sistema - Deframmentazione e pulizia disco.

MODULO 2: RETI E SICUREZZA

UDA 1 **RETI, INTERNET E SERVIZI:** Reti informatiche -Topologie delle reti Architettura client/server - estensione geografica delle reti - Intranet e rete privata virtuale - Internet - Connettersi a Internet - navigare in Internet - l'URL di una risorsa - I principali servizi Internet - Il web e alcune sue applicazioni - I social network - I blog - I servizi VoIP- I forum - I webinar - I wiki - I podcast -L'ergonomia.

UDA 2 **SICUREZZA INFORMATICA:** Sicurezza dei dati- Username e Password - Il firewall -Il backup - Regole per proteggersi da virus e altri malware - Minacce alla sicurezza - I virus e altri malware - Il phishing - Sicurezza nelle transazioni online - La crittografia - Il protocollo https - Il certificato digitale - La firma digitale - Meccanismi di autenticazione- Normativa sulla Privacy e su Diritto d'autore.

MODULO 3 WORD PROCESSOR

UDA 1 ELEMENTO BASE DI UN DOCUMENTO: Selezionare il testo -Copiare e spostare il testo - Elaborare il testo -La pagina , il carattere - il paragrafo - Gli elenchi puntati e numerati - i bordi e gli sfondi - Stampare il documento.

UDA 2 ARRICCHIRE IL TESTO CON LA GRAFICA: Gli oggetti grafici-Immagini - ClipArt - WordArt - Le forme - Le caselle di testo.

UDA 3 INCOLONNARE IL TESTO: Le tabelle - Le colonne - le Tabulazioni.

UDA 5 LETTERE D’AFFARI E STAMPA UNIONE: Struttura formale ed estetica di una lettera - Elementi costitutivi - Scrivere l’indirizzo in modo corretto - Stili della Lettera -La stampa unione -Terminologia della stampa unione Fasi della stampa unione.

Venezia, 6 giugno 2020

Il docente

Rosamilia Gaetana

Gli alunni

.....
.....

PROGRAMMA FINALE A.S. 2019/2020

CLASSE 2^G TUR – Prof.ssa GAETANA ROSAMILIA

INFORMATICA

MODULO 1 SPREADSHEETS-FOGLIO ELETTRONICO

U.D. 1 **OPERARE CON IL FOGLIO ELETTRONICO:** L'interfaccia di Excel - Inserire i dati- inserire numeri, date, testo in una cella - Spostare e copiare dati - Operare su righe e colonne - ordinare i dati - Inserire righe e colonne - Eliminare righe e colonne

U.D. 2 **ESEGUIRE CALCOLI ED ELABORARE TABELLE:** Inserire formule aritmetiche ed espressioni - Comprendere il concetto di riferimento relativo e assoluto - I formati numerici- I formati contabilità, valuta, numero - Formattare il carattere - Aggiungere bordi alle celle - allineare e orientare i dati nelle celle.

U.D. 3 **INSERIRE FUNZIONI E STAMPARE:** La funzione matematica SOMMA - Le funzioni statistiche MEDIA, MAX e MIN - La funzione logica SE- -Calcoli per percentuali -Calcoli di riparto -Il Riparto semplice diretto - Il riparto composto diretto - Usare anteprima di stampa - Stampa foglio di lavoro Excel con relative formule.

U.D. 4 **OTTIMIZZARE I FOGLI DI LAVORO:** Scegliere il tipo di grafico adatto - Creare un grafico - Personalizzare un grafico- Aggiungere titoli al grafico e agli assi e formattarli. Creare e personalizzare un grafico a Istogramma- Creare e personalizzare un grafico a linee - Creare e personalizzare un grafico a torta. Stampare solo il grafico.

U.D. 5 **ELABORAZIONE MODULISTICA ALBERGHIERA E DI AGENZIA IN EXCEL E WORD:** Voucher - Estratto Conto biglietteria aerea -Estratto conto alberghiero- Fattura alberghiera.

MODULO 2 RETI INFORMATICHE, INTERNET E SERVIZI

U.D. 1 **RETI INFORMATICHE:** LE Reti, Topologie delle reti, Architettura client/server - Estensione geografica delle reti - Intranet rete privata- Extranet - Internet - Connettersi a Internet - Navigare in Internet - L'URL di una risorsa -I principali servizi Internet - Il Web e le sue applicazioni -I social Network - I blog - I servizi VoIP - I forum - I webinar -I wiki - I Podcast.

MODULO 3 WORD PROCESSOR

U.D. 1 Documenti commerciali - Struttura di una lettera d'affari -Stile blocco e semiblocco - La stampa unione - le fasi della stampa unione.

MODULO 4 PRESENTAZIONI CON MICROSOFT POWERPOINT

U.D. 1 **CREARE PRESENTAZIONI**: Scegliere come iniziare una presentazione- Il layout di una diapositiva - Inserire una diapositiva- Applicare uno sfondo- Tecniche per creare una presentazione - Creare presentazioni adeguate e specifiche legate all'indirizzo di studio - Link ipertestuali e collegamenti tra singole slide.

MODULO 5 ALGORITMO

U.D. 1 Algoritmi- Rappresentazione grafica dell'algoritmo- Diagramma di flusso -Pseudocodice.

LA PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER ECDL

Attività didattica di preparazione agli esami NUOVA ECDL- Simulazione di sessione d'esame (Conseguimento ECDL: EXCEL)

Venezia, 6 giugno 2020

La docente

Gaetana Rosamilia

Gli studenti

.....

.....

PROGRAMMA FINALE A.S. 2019/2020

CLASSE 1^H TUR – Prof.ssa GAETANA ROSAMILIA

INFORMATICA

MODULO 1 : CONCETTI DI INFORMATICA DI BASE

UDA 1 **INTRODUZIONE ALL'INFORMATICA:** Concetto di algoritmo - Diagramma di flusso - Significato dei blocchi di diagrammi - I sistemi di numerazione decimale, binario - Convertire il numero decimale in binario - Convertire il numero binario in decimale concetto di bit e di byte.

UDA 2 **HARDWARE E SOFTWARE:** Tipi di computer - struttura hardware di un elaboratore - CPU: unita centrale di elaborazione - Memoria centrale: RAM e ROM - Unità di misura di memoria di un computer - Porte di input e di output - Memorie di massa - Periferiche di input - Periferiche di output - Il sistema operativo - I software gestionali e applicativi - Software libero e software proprietario.

UDA 3 **AMBIENTE OPERATIVO:** Introduzione al sistema operativo Windows 10- Il desktop- Personalizzare il desktop - Le finestre -Impostazioni e Pannello di controllo - Gestire file e cartelle - Visualizzare e ordinare elementi - Creare elementi e intervenire su file e cartelle - Disinstallare un programma - Comprimere file e cartelle - Backup dei dati e ripristino del sistema - Deframmentazione e pulizia disco.

MODULO 2: RETI E SICUREZZA

UDA 1 **RETI, INTERNET E SERVIZI:** Reti informatiche -Topologie delle reti Architettura client/server - estensione geografica delle reti - Intranet e rete privata virtuale - Internet - Connettersi a Internet - navigare in Internet - l'URL di una risorsa - I principali servizi Internet - Il web e alcune sue applicazioni - I social network - I blog - I servizi VoIP- I forum - I webinar - I wiki - I podcast -L'ergonomia.

UDA 2 **SICUREZZA INFORMATICA:** Sicurezza dei dati- Username e Password - Il firewall -Il backup - Regole per proteggersi da virus e altri malware - Minacce alla sicurezza - I virus e altri malware - Il phishing - Sicurezza nelle transazioni online - La crittografia - Il protocollo https - Il certificato digitale - La firma digitale - Meccanismi di autenticazione- Normativa sulla Privacy e su Diritto d'autore.

MODULO 3 WORD PROCESSOR

UDA 1 ELEMENTO BASE DI UN DOCUMENTO: Selezionare il testo -Copiare e spostare il testo - Elaborare il testo -La pagina , il carattere - il paragrafo - Gli elenchi puntati e numerati - i bordi e gli sfondi - Stampare il documento.

UDA 2 ARRICCHIRE IL TESTO CON LA GRAFICA: Gli oggetti grafici-Immagini - ClipArt - WordArt - Le forme - Le caselle di testo.

UDA 3 INCOLONNARE IL TESTO: Le tabelle - Le colonne - le Tabulazioni.

UDA 5 LETTERE D’AFFARI E STAMPA UNIONE: Struttura formale ed estetica di una lettera - Elementi costitutivi - Scrivere l’indirizzo in modo corretto - Stili della Lettera -La stampa unione -Terminologia della stampa unione Fasi della stampa unione.

Venezia, 6 giugno 2020

Il docente

Rosamilia Gaetana

Gli alunni

.....
.....

PROGRAMMA FINALE A.S. 2019/2020

CLASSE 1^I TUR – Prof.ssa GAETANA ROSAMILIA

INFORMATICA

MODULO 1 : CONCETTI DI INFORMATICA DI BASE

UDA 1 **INTRODUZIONE ALL'INFORMATICA:** Concetto di algoritmo - Diagramma di flusso - Significato dei blocchi di diagrammi - I sistemi di numerazione decimale, binario - Convertire il numero decimale in binario - Convertire il numero binario in decimale concetto di bit e di byte.

UDA 2 **HARDWARE E SOFTWARE:** Tipi di computer - struttura hardware di un elaboratore - CPU: unità centrale di elaborazione - Memoria centrale: RAM e ROM - Unità di misura di memoria di un computer - Porte di input e di output - Memorie di massa - Periferiche di input - Periferiche di output - Il sistema operativo - I software gestionali e applicativi - Software libero e software proprietario.

UDA 3 **AMBIENTE OPERATIVO:** Introduzione al sistema operativo Windows 10- Il desktop- Personalizzare il desktop - Le finestre -Impostazioni e Pannello di controllo - Gestire file e cartelle - Visualizzare e ordinare elementi - Creare elementi e intervenire su file e cartelle - Disinstallare un programma - Comprimere file e cartelle - Backup dei dati e ripristino del sistema - Deframmentazione e pulizia disco.

MODULO 2: RETI E SICUREZZA

UDA 1 **RETI, INTERNET E SERVIZI:** Reti informatiche -Topologie delle reti Architettura client/server - estensione geografica delle reti - Intranet e rete privata virtuale - Internet - Connettersi a Internet - navigare in Internet - l'URL di una risorsa - I principali servizi Internet - Il web e alcune sue applicazioni - I social network - I blog - I servizi VoIP- I forum - I webinar - I wiki - I podcast -L'ergonomia.

UDA 2 **SICUREZZA INFORMATICA:** Sicurezza dei dati- Username e Password - Il firewall -Il backup - Regole per proteggersi da virus e altri malware - Minacce alla sicurezza - I virus e altri malware - Il phishing - Sicurezza nelle transazioni online - La crittografia - Il protocollo https - Il certificato digitale - La firma digitale - Meccanismi di autenticazione- Normativa sulla Privacy e su Diritto d'autore.

MODULO 3 WORD PROCESSOR

UDA 1 **ELEMENTO BASE DI UN DOCUMENTO:** Selezionare il testo -Copiare e spostare il testo - Elaborare il testo -La pagina , il carattere - il paragrafo - Gli elenchi puntati e numerati - i bordi e gli sfondi - Stampare il documento.

UDA 2 **ARRICCHIRE IL TESTO CON LA GRAFICA:** Gli oggetti grafici-Immagini - ClipArt - WordArt - Le forme - Le caselle di testo.

UDA 3 **INCOLONNARE IL TESTO:** Le tabelle - Le colonne - le Tabulazioni.

UDA 5 **LETTERE D’AFFARI E STAMPA UNIONE:** Struttura formale ed estetica di una lettera - Elementi costitutivi - Scrivere l’indirizzo in modo corretto - Stili della Lettera -La stampa unione -Terminologia della stampa unione Fasi della stampa unione.

Venezia, 6 giugno 2020

Il docente

Rosamilia Gaetana

Gli alunni

.....
.....

PROGRAMMA FINALE A.S. 2019/2020

CLASSE 2^I TUR – Prof.ssa GAETANA ROSAMILIA

INFORMATICA

MODULO 1 SPREADSHEETS-FOGLIO ELETTRONICO

U.D. 1 **OPERARE CON IL FOGLIO ELETTRONICO:** L'interfaccia di Excel - Inserire i dati- inserire numeri, date, testo in una cella - Spostare e copiare dati - Operare su righe e colonne - ordinare i dati - Inserire righe e colonne - Eliminare righe e colonne

U.D. 2 **ESEGUIRE CALCOLI ED ELABORARE TABELLE:** Inserire formule aritmetiche ed espressioni - Comprendere il concetto di riferimento relativo e assoluto - I formati numerici- I formati contabilità, valuta, numero - Formattare il carattere - Aggiungere bordi alle celle - allineare e orientare i dati nelle celle.

U.D. 3 **INSERIRE FUNZIONI E STAMPARE:** La funzione matematica SOMMA - Le funzioni statistiche MEDIA, MAX e MIN - La funzione logica SE- -Calcoli per percentuali -Calcoli di riparto -Il Riparto semplice diretto - Il riparto composto diretto - Usare anteprima di stampa - Stampa foglio di lavoro Excel con relative formule.

U.D. 4 **OTTIMIZZARE I FOGLI DI LAVORO:** Scegliere il tipo di grafico adatto - Creare un grafico - Personalizzare un grafico- Aggiungere titoli al grafico e agli assi e formattarli. Creare e personalizzare un grafico a Istogramma- Creare e personalizzare un grafico a linee - Creare e personalizzare un grafico a torta. Stampare solo il grafico.

U.D. 5 **ELABORAZIONE MODULISTICA ALBERGHIERA E DI AGENZIA IN EXCEL E WORD:** Voucher - Estratto Conto biglietteria aerea -Estratto conto alberghiero- Fattura alberghiera.

MODULO 2 RETI INFORMATICHE, INTERNET E SERVIZI

U.D. 1 **RETI INFORMATICHE:** LE Reti, Topologie delle reti, Architettura client/server - Estensione geografica delle reti - Intranet rete privata- Extranet - Internet - Connettersi a Internet - Navigare in Internet - L'URL di una risorsa -I principali servizi Internet - Il Web e le sue applicazioni -I social Network - I blog - I servizi VoIP - I forum - I webinar -I wiki - I Podcast.

MODULO 3 WORDD PROCESSOR

U.D. 1 Documenti commerciali -Struttura della lettera d'affari - Stile blocco e semiblocco_- La stampa unione - le fasi della Stampa unione.

MODULO 4 PRESENTAZIONI CON MICROSOFT POWERPOINT

U.D. 1 **CREARE PRESENTAZIONI**: Scegliere come iniziare una presentazione- Il layout di una diapositiva - Inserire una diapositiva- Applicare uno sfondo- Tecniche per creare una presentazione - Creare presentazioni adeguate e specifiche legate all'indirizzo di studio - Link ipertestuali e collegamenti tra singole slide.

MODULO 5 ALGORITMO

U.D. 1 Algoritmi- Rappresentazione grafica dell'algoritmo- Diagramma di flusso -Pseudocodice.

LA PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER ECDL

Attività didattica di preparazione agli esami NUOVA ECDL- Simulazione di sessione d'esame (Conseguimento ECDL: EXCEL)

Venezia, 6 giugno 2020

La docente

Gaetana Rosamilia

Gli studenti

.....

.....