

## Programma svolto

Libro di testo “Café Monde en poche” di Grazia Bellano Westphal-Patricia Ghezzi, ed. Pearson.

DIDATTICA in PRESENZA

### Itinéraire 0: Le monde du français...

**Communication:** saluer et prendre congé, demander et dire comment ça va, formules de politesse, dans la salle de classe, pour identifier, apprend le langage de la classe, l'alphabet, épeler un mot;

**Grammaire:** les pronoms personnels sujets, les verbes être et avoir, les articles définis et indéfinis, le pluriel des noms et des adjectifs(1), les nombres de 0 à 39.

### Itinéraire 1: Rendez-vous en Bretagne

#### Unité 1

**Communication:** se présenter, présenter quelqu'un, demander et dire le nom, demander et donner des renseignements personnels (nationalité, âge, profession), dire la date;

**Lexique:** les personnes, quelques métiers, pays et nationalités, les jours de la semaine, les mois et les saisons;

**Grammaire:** les verbes du premier groupe(-er)(1), le verbe s'appeler et les verbes pronominaux, les nombres de 40 à 100, la phrase interrogative directe, les adjectifs interrogatifs quel, quelle, quels, quelles, le féminin des noms et des adjectifs(1), les articles contractés, le verbe venir;

#### Unité 2

**Communication :** parler de sa famille, décrire quelqu'un, parler de ses goûts;

**Lexique:** Fanny et sa famille, l'aspect physique, le caractère, les couleurs; sports et loisirs(1);

**Grammaire:** La forme négative, le pluriel des noms et des adjectifs (2), les pronoms personnels toniques, les adjectifs possessifs, c'est/ce sont- il/elle est, ils/elles sont; le féminin des noms et des adjectifs(2), les adverbes très, beaucoup et beaucoup de, le verbe préférer, les verbes aller et faire. ;

Savoir-faire: (à l'écrit) Les idoles des 14-17 ans.

DIDATTICA a DISTANZA

#### Unité 3:

**Communication:** dire l'heure, parler de sa routine;

**Lexique:** les parties du jour, trop tard ou trop tôt, les actions de tous les jours, sports et loisirs(2), des expressions de temps;

**Grammaire:** le pronom on, les adjectifs démonstratifs, les prépositions devant les noms géographiques, il y a, la phrase interrogative directe(2), les verbes du premier groupe(-er): cas particuliers(2), les verbes prendre et partir;

**Phonétique:** les accents graphiques sur la voyelle "e"; Savoir-faire:(à l'écrit)Etudier en France.

**Culture active:** la Bretagne.

**Itinéraire 2: Bienvenue à Paris**

**Unité 4**

**Communication :** proposer de faire une activité ensemble et répondre, fixer un rendez-vous, lieux de rendez-vous et prépositions de lieu, indiquer le chemin ;

**Lexique:** circuler, les repères, se déplacer ;

**Grammaire:** les verbes du deuxième groupe (-ir), il faut, les ordinaux, la préposition chez, pourquoi ?..parce que..., les verbes devoir, pouvoir et vouloir ;

**Phonétique:** le son [wa] ; Savoir-faire: (à l'écrit)“Bons plans pour les ados”,(à l'oral) conversation “A Paris”.

**Firma docente**.....

**Firma studenti** .....

**Venezia**.....

.....

### **Programma svolto**

Libro di testo “Café Monde en Poche” di Grazia Bellano Westphal-Patricia Ghezzi, ed. Pearson

(Didattica in presenza)

**Premiers pas en grammaire:** les pronoms personnels sujets, les verbes être et avoir, les articles indéfinis, les articles définis, le pluriel des noms et des adjectifs(1), les nombres de 0 à 39.

**Parcours grammaire Unité 1:** les verbes du premier groupe(-er)(1), le verbe s'appeler et les verbes pronominaux, les nombres de 40 à 100, la phrase interrogative directe(1), les adjectifs interrogatifs quel, quelle, quels,quelles, les articles contractés, le verbe venir.

**Parcours grammaire Unité 2:** la forme négative, le pluriel des noms et des adjectifs(2), les pronoms personnels toniques, les adjectifs possessifs, c'est, ce sont -il / elle est, ils/elles sont, le féminin des noms et des adjectifs(2), les adverbes très, beaucoup et beaucoup de, le verbe préférer, les verbes aller et faire.

**Parcours grammaire Unité 3:** le pronom on, les adjectifs démonstratifs, les prépositions devant les noms géographiques. Il y a, la phrase interrogative directe(2), les verbes du premier groupe(-er) cas particuliers(2), les verbes prendre et partir.

**Parcours grammaire Unité 4:** les verbes du deuxième groupe(ir), l'impératif, les pronoms personnels compléments d'objets direct(COD), il faut, les ordinaux, le pluriel des noms et des adjectifs(3), la préposition chez. Pourquoi...? Parce que...les verbes devoir, pouvoir et vouloir.

(Didattica a Distanza)

**Parcours grammaire Unité 5:** les pronoms personnels compléments d'objet indirect(COI), l'article partitif, le pronom en, la négation avec ne...que, les adjectifs beau, nouveau, et vieux, les nombres à partir de 101, les verbes du premier groupe (-er) cas particuliers (3), les verbes boire et vendre.

**Parcours communication:** féliciter, présenter ses voeux (page 92), parler de la météo(page 122), décrire un logement (page 110).

Libro di testo “Tourisme en action” di Domitille Hatuel, ed. ELI.

**Le tourisme** (Didattica in presenza)

**Théorie:** Qu'est-ce que le tourisme? Petite histoire du tourisme. Le tourisme en

France et en Italie. Les entreprises touristiques. Les agences de voyages.

**Pratique:** Le mail, la lettre, le fax, la note.

**La France** (Didattica a Distanza)

**Théorie:** L'hexagone et sa géographie. L'organisation des pouvoirs. L'espace francophone. Paris: l'essentiel pour les clients.

Libro cartaceo-libro digitale-contenuti digitali integrativi:

“Culture de A à Z”(atelier de lecture) Café Monde en Poche di Marie-José Quaglia, ed. Pearson

**A** comme Atouts. **C** comme Cuisine. **G** comme Géo. **O** comme Outre-mer.

**P** comme Politique. **T** comme Traditions.

**Firma docente** .....

**Firma studenti** .....

**Venezia** .....

.....

### **Programma svolto**

Libro di testo

Domitille Hatuel, Tourisme en action, ed.ELI

DIDATTICA in PRESENZA

#### **Unité 1 Le Tourisme**

**Théorie:** Qu'est-ce que le tourisme? Petite histoire du tourisme. Le tourisme en France. Les entreprises touristiques. Les agences de voyages.

**Pratique:** Le mail.La lettre.Le fax. La note.

**Le parler / l'écrit professionnel:** Pour se présenter et se saluer. Pour appeler répondre au téléphone. Pour se présenter à la réception / accueillir. Pour s'adresser à quelqu'un .Pour introduire .Pour conclure.

#### **Unité 2 Les différentes formes de tourisme**

**Théorie.** Le tourisme balnéaire.Le tourisme vert.Le tourisme équitable. Le tourisme à la montagne.Le tourisme fluvial.Le tourisme de santé.Le tourisme oenogastronomique.Le tourisme et la spiritualité.Le tourisme scolaire.Le tourisme d'affaire. Le tourisme pour le 3ième âge. Le tourisme accessible. Le tourisme ludique.

**Pratique:**La lettre de publipostage. La demande de documentation. La demande de renseignements. La réponse.

**Le parler / l'écrit professionnel:** Pour accueillir un client. Pour répondre. Pour présenter un produit. Pour demander des renseignements. Pour informer les clients. Pour demander des documents. Pour répondre à une demande. Pour conclure.

#### **Unité 3 Les types d'hébergement**

**Théorie:** L'hôtellerie. Présentation d'un hôtel. Les villages de vacances. Les locations. Les Logis de France. Les autres hébergements.

**Pratique:** La réservation auprès d'une agence de voyages. La réponse d'une agence de voyages. La demande de modification de dates. La réponse à une demande de modification de dates.

L'annulation d'une réservation. La réponse à une demande d'annulation.Rédiger un mail.

**Le parler / l'écrit professionnel:** Pour organiser un séjour. Pour demander. Pour répondre. Pour réserver .Pour modifier, annuler des dates, répondre.

DIDATTICA a DISTANZA

#### **Unité 4 Les transports**

**Théorie:** Le transport aérien. Le transport ferroviaire. Le transport routier . Le transport maritime et fluvial. Les transports urbains.

**Pratique:**La réclamation. La réponse à une réclamation. La facturation. La réponse à une facturation.

**Le parler / l'écrit professionnel:** Pour réclamer / répondre.Pour expliquer. Pour envoyer une facture. Répondre.

#### **Unité 5 Les métiers du tourisme**

**Théorie:** Dans l'agence.Dans l'Office du tourisme.Dans l'hôtel. En excursion. L'entretien d'embauche.

**Pratique:** Les annonces. Le CV. La lettre de motivation. La réponse.

**Le parler / l'écrit professionnel:** Pour poser des questions sur la formation répondre. Pour poser des questions sur l'expérience professionnelle / répondre. Pour poser d'autres questions / répondre.

Pour déposer sa candidature / répondre. Pour se présenter et demander un entretien / répondre.  
**Itinéraires:** L'essentiel pour les clients. Que voir, que faire? A la découverte des villes. Guide pratique. Présenter un itinéraire.

Libro "Café Monde en poche", ed. Pearson  
Grazia Bellano Westphal, Patricia Ghezzi  
DIDATTICA in PRESENZA

**Grammaire:** Didattica in presenza Les articles. Le pluriel des noms et des adjectifs. Le féminin des noms et des adjectifs. La phrase négative. Les pronoms COD et COI. Le pronom «y». Le passé composé. Le présent des verbes du 1e, 2e, 3e groupe. Les verbes d'opinion. L'adjectif «tout». Le superlatif absolu. L'imparfait.

**Grammaire DAD**

Futur Simple. Les gallicismes. Le Conditionnel. Le Comparatif.

**Firma docente** .....

**Firma studenti** .....  
.....

**Venezia, 15 maggio 2020**