

CLASSE 1° SEZIONE A
INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
A.S. 2018-2019
DISCIPLINA: ECONOMIA AZIENDALE

Libro di testo in adozione:

Libro di Testo in Adozione: Grazioli Germana, Stroffolino Delia - FUTURO IMPRESA PIU'
Volume 1, Edizioni TRAMONTANA, 2018.

PROGRAMMA SVOLTO

Modulo A – Gli strumenti di lavoro

1. I rapporti e le proporzioni
2. I calcoli percentuali
3. I calcoli percentuali sopra cento
4. I calcoli percentuali sotto cento
5. I riparti proporzionali diretti
6. Le tabelle ed i grafici

Modulo B – L'azienda e le sue risorse

1. L'azienda
2. I servizi di attività delle aziende profit oriented
3. Le persone che operano nell'azienda
4. L'organizzazione dell'azienda

Modulo C – Il contratto di vendita

1. La compravendita
2. Gli elementi del contratto di vendita
3. L'imballaggio della merce
4. Il tempo e il luogo di consegna della merce
5. Il tempo e gli strumenti di pagamento del prezzo

Modulo D – La documentazione della compravendita

1. I documenti della compravendita: la fattura
2. La fattura e il documento di trasporto (Ddt)
3. L'imposta sul Valore Aggiunto
4. Le operazioni IVA e la base imponibile
5. Compilazione della fattura: gli sconti mercantili
6. Compilazione della fattura: l'imballaggio
7. Compilazione della fattura: i costi accessori e gli interessi di dilazione
8. Compilazione della fattura a più aliquote
9. Lo scontrino fiscale e la ricevuta fiscale

Venezia, 03/06/2019

I Rappresentanti di classe

Il Docente
Prof. Delia Chiereghin

CLASSE 2° SEZIONE A
INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
A.S. 2018-2019
DISCIPLINA: ECONOMIA AZIENDALE

Libro di testo in adozione:

F. Fortuna, A. Montanaro, Con Noi in Azienda Plus – Edizione Rossa Aggiornata 2015, Edizioni Le Monnier Scuola, 2015, Volume Unico per il primo biennio

PROGRAMMA SVOLTO

Unità e – I calcoli finanziari

1. L'interesse e i problemi diretti
2. L'interesse e i problemi inversi
3. Il montante e i problemi diretti
4. Lo sconto e i problemi diretti
5. Lo sconto e i problemi inversi
6. Il valore attuale e i problemi diretti

Unità f – Gli strumenti di regolamento: i titoli di credito

1. Gli strumenti di regolamento: tipologie e caratteristiche generali
2. L'assegno bancario: caratteristiche e contenuto
3. L'assegno bancario: modalità di trasferimento
4. L'assegno bancario: il pagamento
5. L'assegno circolare
6. La cambiale: il pagherò cambiario
7. La cambiale: la tratta
8. La scadenza, la girata, l'avallo e il pagamento delle cambiali (solo teoria)

Unità g – Altri mezzi di pagamento

1. Altri mezzi di pagamento bancari: bonifici e giroconti
2. Altri mezzi di pagamento bancari: carte di debito e carte di credito
3. Le ricevute bancarie (Ri.ba)

Venezia, 31/05/2019

I Rappresentanti di classe

Il Docente
Prof. Delia Chiereghin

CLASSE 4° SEZIONE A
INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
A.S. 2018-2019
DISCIPLINA: ECONOMIA AZIENDALE

Libro di testo in adozione:

Astolfi, Rascioni & Ricci, Entriamo in Azienda Oggi – Tomo 1, Edizioni TRAMONTANA, 2018 – Vol. 2

Astolfi, Rascioni & Ricci, Entriamo in Azienda Oggi – Tomo 2, Edizioni TRAMONTANA, 2018 – Vol. 2

PROGRAMMA SVOLTO – TOMO 1

Modulo 1 – I bilanci aziendali

Unità 1 – Le società di persone

Unità 2 – Le società di capitali

Unità 3 – Il bilancio d’esercizio civilistico

Unità 4 – Il bilancio IAS/IFRS

Unità 5 – La rendicontazione sociale ed ambientale

PROGRAMMA SVOLTO – TOMO 2

Modulo 1 – La gestione delle vendite

Unità 1 – La funzione di marketing

Unità 2 – Il marketing mix: prodotto, prezzo, comunicazione

Unità 3 – Il marketing mix: la distribuzione

Modulo 2 – La gestione delle risorse umane

Unità 1 – Le risorse umane in azienda

Unità 2 – L’amministrazione del personale

Modulo 3 – La gestione dei beni strumentali

Unità 1 – I beni strumentali: classificazione, funzione e acquisizione (cenni)

Unità 2 – L’utilizzo dei beni strumentali (cenni)

Unità 3 – La dismissione dei beni strumentali (cenni)

Modulo 4 – La gestione del magazzino

Unità 1 – Il magazzino e la gestione delle scorte

Unità 2 – La contabilità di magazzino e la valutazione delle scorte

Venezia, 31/05/2019

I Rappresentanti di classe

Il Docente
Prof. Delia Chiereghin

**CLASSE 5° SEZIONE B SIA - SISTEMI INFORMATICI AZIENDALI
(AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING)**

A.S. 2018-2019

DISCIPLINA: ECONOMIA AZIENDALE

Libro di testo in adozione:

Astolfi, Rascioni & Ricci, Entriamo in Azienda Oggi – Tomo 1, Edizioni TRAMONTANA, 2018 – Vol. 3

Astolfi, Rascioni & Ricci, Entriamo in Azienda Oggi – Tomo 2, Edizioni TRAMONTANA, 2018 – Vol. 3

PROGRAMMA SVOLTO – Tomo 1

Modulo 1 – Comunicazione economico-finanziaria e socio-ambientale

Unità 1 – Contabilità Generale

- La contabilità generale
- Le immobilizzazioni
- Le immobilizzazioni immateriali
- Le immobilizzazioni materiali
- La locazione e il leasing finanziario
- Le immobilizzazioni finanziarie
- Il personale dipendente
- Gli acquisti, le vendite e il regolamento
- Lo smobilizzo dei crediti commerciali
- Il sostegno pubblico alle imprese
- Le scritture di assestamento e le valutazioni di fine esercizio
- Le scritture di completamento
- Le scritture di integrazione
- Le scritture di rettifica
- Le scritture di ammortamento
- La rilevazione delle imposte dirette

Unità 2 – Bilanci aziendali e revisione legale dei conti

- Il bilancio d'esercizio
- Il sistema informativo di bilancio
- La normativa sul bilancio
- Le componenti del bilancio d'esercizio civilistico
- Il bilancio in forma abbreviata
- I criteri di valutazione
- I principi contabili
- Il bilancio IAS/IFRS

Unità 3 – Analisi per indici

- L'interpretazione del bilancio
- Le analisi di bilancio
- Lo Stato Patrimoniale riclassificato
- Il Conto Economico riclassificato
- Gli indici di bilancio
- L'analisi della redditività
- L'analisi patrimoniale
- L'analisi finanziaria
- Lo schema di sintesi per il coordinamento degli indici di bilancio

Unità 4 - Analisi per flussi

- I flussi finanziari e i flussi economici
- Le fonti e gli impieghi
- Il rendiconto finanziario
- La metodologia di costruzione del rendiconto finanziario
- Il rendiconto delle variazioni di liquidità: gestione reddituale, attività di investimento, attività di finanziamento

Unità 5 – Analisi del bilancio socio-ambientale

- La rendicontazione sociale e ambientale
- La normativa per le società di maggiori dimensioni
- Il bilancio socio-ambientale
- L'interpretazione del bilancio socio-ambientale
- La produzione e la distribuzione del valore aggiunto

PROGRAMMA SVOLTO – Tomo 2

Modulo 1 – Contabilità gestionale

Unità 1 – Metodo di calcolo dei costi

- Il sistema informativo direzionale e la contabilità gestionale
- L'oggetto di misurazione
- La classificazione dei costi
- La contabilità a costi diretti (direct costing)
- La contabilità a costi pieni (full costing)
- I centri di costo
- Il metodo ABC (Activity Based Costing)

Unità 2 – Costi e scelte aziendali

- La contabilità gestionale a supporto delle decisioni aziendali
- L'accettazione di un nuovo ordine
- Il mix produttivo da realizzare
- L'eliminazione del prodotto in perdita
- Il make or buy
- La break even analysis

Modulo 2 – Strategie, pianificazione e programmazione aziendale

Unità 1 – Strategie aziendali

- Creazione di valore e successo dell'impresa
- Il concetto di strategia
- La gestione strategica
- L'analisi dell'ambiente esterno
- L'analisi dell'ambiente interno
- Le strategie di corporate
- Le strategie di business
- Le strategie funzionali

Unità 2 – Pianificazione e controllo di gestione

- La pianificazione strategica
- La pianificazione aziendale
- Il controllo di gestione
- Il budget
- La redazione del budget
- I costi standard
- Il budget economico
- Il budget degli investimenti fissi
- Il budget finanziario
- Il controllo budgetario

- L'analisi degli scostamenti
- Il reporting

Unità 3 – business plan e marketing plan

- Il business plan
- Il piano di marketing

PROGRAMMA – Tomo 1

Modulo 2 – Fiscalità d'impresa

Unità 1 – Imposizione fiscale in ambito aziendale

- Le imposte dirette e indirette
- Il concetto tributario di reddito d'impresa
- I principi su cui si fonda il reddito fiscale
- La svalutazione fiscale dei crediti
- La valutazione fiscale delle rimanenze
- Gli ammortamenti fiscali delle immobilizzazioni
- Le spese di manutenzione e riparazione
- La deducibilità fiscale dei canoni di leasing
- La deducibilità fiscale degli interessi passivi
- Il trattamento fiscale delle plusvalenze
- Il trattamento fiscale dei dividendi su partecipazioni
- La base imponibile IRAP
- Il reddito imponibile
- Le dichiarazioni dei redditi annuali (solo aspetto teorico)
- Il versamento delle imposte dirette
- La liquidazione delle imposte nei soggetti IRES
- Le imposte differite e le imposte anticipate

Venezia, 31/05/2019

I Rappresentanti di classe

Il Docente
Prof. Delia Chiereghin
