

**Istituto Tecnico Statale per il Turismo**  
**“Francesco Algarotti”**

Cannaregio, 351 – 30121 VENEZIA –tel.041716266 – fx 041720054- C.F. : 80012240273

Indirizzo Internet: <http://alga.provincia.venezia.it> e-mail : [algarotti@tin.it](mailto:algarotti@tin.it)

**Competenze e saperi minimi definiti dagli insegnanti delle discipline giuridiche ed economiche**

Obiettivi generali della disciplina

***Finalità da raggiungere a fine curricolo***

Lo studio del Diritto mira a fornire agli studenti le conoscenze e le competenze necessarie alla definizione della natura giuridica dei vari istituti, all'analisi della nascita delle norme e della loro finalità, alla considerazione dei problemi interpretativi e sistematici delle stesse, nonché del loro reale funzionamento. Inoltre alla conclusione del ciclo di studi gli studenti devono aver acquisito un'adeguata formazione culturale e le competenze di base per un orientamento verso specifiche professionalità o per la prosecuzione negli studi universitari.

Il docente di “Diritto e legislazione turistica” concorre a far conseguire allo studente al termine del percorso quinquennale i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale : padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza dei luoghi di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio; orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale; analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica.

Lo studio dell'Economia politica mira a promuovere la conoscenza dei principi, delle regole, delle teorie concernenti i fenomeni produttivi, distributivi, finanziari e creditizi, nonché dei processi programmatici e organizzativi dell'attività economica. Si propone di sviluppare la capacità di interpretare le problematiche economiche sia in senso storico evolutivo sia in senso sistemico al fine di rendere i giovani capaci di operare scelte motivate.

Accanto a queste finalità di disciplina il coordinamento indica una finalità di base costituita dall'educazione alla conoscenza e al rispetto del principio di legalità.

**Competenze e contenuti disciplinari minimi per singola classe**

Fatta salva la libertà del singolo insegnante di selezionare i contenuti specifici funzionali al proprio metodo di insegnamento e a seconda della classe e delle sue concrete esigenze, il Coordinamento individua i seguenti specifici obiettivi e contenuti disciplinari minimi.

**PRIMO BIENNIO COMUNE INDIRIZZI TURISMO, RELAZIONI  
INTERNAZIONALI, AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING**

**CLASSE PRIMA**

**DIRITTO ED ECONOMIA**

**Competenze**

Alla fine dell'anno scolastico, lo studente deve essere in grado di :

- Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente;

- Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.

### **Conoscenze**

- Fondamenti dell' attività economica e soggetti economici ( consumatore, impresa, pubblica amministrazione, enti no profit)
- Fonti normative e loro gerarchia.
- Costituzione e cittadinanza : principi, libertà, diritti e doveri.
- Soggetti giuridici, con particolare riferimento alle imprese ( impresa e imprenditore sotto il profilo giuridico ed economico ).
- Fattori della produzione, forme di mercato e elementi che le connotano.

### **Abilità**

- Individuare le esigenze fondamentali che ispirano scelte e comportamenti economici, nonché i vincoli a cui essi sono subordinati.
- Distinguere le differenti fonti normative e la loro gerarchia con particolare riferimento alla Costituzione italiana e alla sua struttura.
- Individuare i fattori produttivi e differenziarli per natura e tipo di remunerazione.

## **CLASSE SECONDA**

### **DIRITTO ED ECONOMIA**

### **Competenze**

Alla fine dell' anno scolastico, lo studente deve essere in grado di :

- Collocare l' esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell' ambiente;
- Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio

### **Conoscenze**

- Forme di stato e forme di governo.
- Lo Stato e la sua struttura secondo la Costituzione italiana.

- Strutture dei sistemi economici e loro dinamiche ( processi di crescita e squilibri dello sviluppo).

### **Abilità**

- Individuare la varietà e l' articolazione delle funzioni pubbliche in relazione agli obiettivi da conseguire.
- Analizzare aspetti e comportamenti delle realtà personali e sociali e confrontarli con il dettato della norma giuridica.
- Reperire le fonti normative con particolare riferimento al settore di studio.
- Riconoscere gli aspetti giuridici ed economici che connotano l' attività imprenditoriale
- Individuare varietà, specificità e dinamiche elementari dei sistemi economici e dei mercati locali, nazionali e internazionali.
- Riconoscere le caratteristiche principali del mercato del lavoro e le opportunità lavorative offerte dal territorio e dalla rete.

## **SECONDO BIENNIO INDIRIZZO TURISMO**

### **CLASSE TERZA**

#### **Diritto civile e legislazione turistica**

#### **Competenze**

Alla fine dell' anno scolastico, lo studente deve essere in grado di :

- utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento
- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico

#### **Conoscenze**

- Le obbligazioni (gli elementi e le fonti; le modificazioni, l'adempimento e l'inadempimento).
- Il contratto e l'autonomia contrattuale (gli elementi costitutivi, validità e invalidità, efficacia).
- Cenni su alcuni contratti tipici.

- Le fonti della legislazione turistica

## **Abilità**

- individuare la natura, i caratteri e la funzione originaria degli istituti principali del diritto civile, nonché le trasformazioni intervenute a seguito dei processi di commercializzazione e pubblicizzazione;
- analizzare i principali soggetti, oggetti e rapporti del diritto civile, individuandone gli elementi, i caratteri e le relazioni;
- individuare le principali figure di diritti reali, coglierne analogie e differenze in ordine alla natura, alla struttura, alla funzione, alla normativa;
- enunciare il sistema generale dei diritti patrimoniali e il modello delle fonti costitutive e delle vicende modificative ed estintive degli stessi diritti, partendo dalla fattispecie normativa.

## **CLASSE QUARTA**

### **Diritto commerciale e legislazione turistica**

#### **Competenze**

Alla fine dell' anno scolastico, lo studente deve essere in grado di :

- utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare
- analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza dei luoghi di lavoro, alla tutela della persona, dell' ambiente e del territorio
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali
- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestioni e flussi informativi

#### **Conoscenze**

- Alcuni contratti del settore turistico : contratto di viaggio e contratto di albergo
- L' imprenditore
- Le categorie di imprenditori
- Lo statuto dell'imprenditore commerciale
- L' azienda
- Le società in generale
- La società semplice
- Società in nome collettivo e società in accomandita semplice
- La società per azioni – Gli organi della società per azioni –
- Le altre società di capitali e le società cooperative

## **Abilità**

- Individuare il concetto economico e giuridico di imprenditore
- Analizzare i requisiti giuridici della figura dell' imprenditore
- Distinguere l' imprenditore dal professionista intellettuale
- Distinguere i tipi di imprenditore (piccolo imprenditore, imprenditore agricolo, imprenditore pubblico e privato)
- Individuare e distinguere le attività commerciali
- Individuare le regole che si applicano all'imprenditore commerciale
- Comprendere il concetto di azienda attraverso l'individuazione e l' analisi dei suoi elementi costitutivi
- Analizzare la disciplina del trasferimento dell'azienda e i suoi effetti
- Riconoscere e distinguere i tipi di società
- Comprendere l'importanza della società semplice come prototipo delle società di persone
- Riconoscere i caratteri distintivi della s.n.c. e della s.a.s. e i loro caratteri distintivi
- Riconoscere la struttura fondamentale della società per azioni
- Riconoscere e confrontare i modelli organizzativi delle società di capitali
- Confrontare l'organizzazione delle altre società di capitali con quella della s.p.a.
- Individuare e distinguere i modelli organizzativi delle s.p.a.
- Individuare gli organi delle s.p.a. e le loro funzioni

## **CLASSE QUINTA INDIRIZZO TURISMO**

### **Diritto e legislazione turistica**

#### **Competenze**

La capacità di utilizzare le varie fonti legislative, distinguendole sulla base dei principi di gerarchia e di competenza e inquadrando sotto il profilo normativo, sociale e storico.

- Riconoscere le varie fonti interne e internazionali della legislazione turistica
- Comprendere le modalità mediante le quali lo Stato cura gli interessi collettivi
- Orientarsi nell'evoluzione normativa dell'amministrazione turistica
- Cogliere e confrontare l'organizzazione amministrativa dello Stato e regionale in materia turistica
- Comprendere la specificità del ruolo dell'amministrazione centrale non statale nel settore turistico
- Confrontare le modalità organizzative delle Regioni dirette all'accoglienza e all'informazione turistica
- Orientarsi fra i molteplici compiti delle associazioni private che operano nel turismo
- Orientarsi fra le competenze delle istituzioni dell'Unione europea
- Esporre l'evoluzione delle politiche turistiche dell'Unione europea

#### **Conoscenze**

- Le fonti della legislazione turistica
- Le competenze legislative dello Stato e delle Regioni in materia turistica
- I principi che regolano la Pubblica amministrazione
- Le funzioni della Pubblica amministrazione nel turismo
- Le competenze turistiche dell'amministrazione periferica
- Composizione e compiti degli enti pubblici territoriali Finalità e compiti degli enti turistici pubblici nazionali
- L'evoluzione delle promozione turistica
- Compiti e funzioni di APT e IAT
- Il funzionamento delle istituzioni europee
- I principali atti dell'Unione europea

### ***Abilità***

Ricerca le norme giuridiche, risolvere casi giuridici, utilizzare un adeguato linguaggio tecnico.

- Individuare e citare correttamente le fonti della legislazione turistica
- Individuare e distinguere le competenze legislative degli organi statali in materia turistica
- Descrivere le caratteristiche e le funzioni degli atti amministrativi
- Individuare l'evoluzione dell'amministrazione statale centrale del turismo
- Distinguere i concetti di autonomia, decentramento e federalismo
- Riconoscere le competenze turistiche delle Regioni, Province e Comuni
- Individuare l'organizzazione turistica delle Regioni
- Orientarsi fra le competenze degli enti turistici pubblici nazionali
- Confrontare le tipologie di enti con compiti di promozione turistica locale
- Comprendere il fenomeno dell'associazionismo privato
- Sintetizzare compiti e funzioni delle istituzioni europee
- Inserire gli atti normativi europei nel sistema delle fonti italiane.

## **SECONDO BIENNIO -INDIRIZZO RELAZIONI INTERNAZIONALI –**

### **CLASSE TERZA**

#### **DIRITTO**

##### **Competenze**

- Esprimersi in modo chiaro e corretto utilizzando l'appropriato lessico giuridico
- Acquisire un efficace ed autonomo metodo di studio
- Essere in grado di risolvere correttamente casi giuridici elementari

##### **Conoscenze**

- La società e il diritto
- Norme giuridiche e fonti del diritto
- I beni
- I soggetti di diritto
- La proprietà e i diritti reali
- le obbligazioni
- Il contratto

##### **Abilità:**

- Saper utilizzare il codice civile e le fonti del diritto
- Esprimersi in modo chiaro e corretto utilizzando un lessico appropriato
- Saper rielaborare i contenuti appresi
- Essere in grado di capire e comprendere un articolo di rivista o giornale relativi a argomenti giuridici
- Saper fare una relazione anche breve su un argomento svolto durante l'anno

## **-RELAZIONI INTERNAZIONALI –**

### **Competenze**

- Esprimersi in modo chiaro e corretto utilizzando l'appropriato linguaggio economico
- Acquisire un efficace ed autonomo metodo di studio
- Comprendere autonomamente articoli tratti dalla stampa economica e da testi divulgativi di argomenti già trattati.
- Utilizzare le informazioni economiche e far acquisire la consapevolezza ,negli studenti, della autorevolezza della fonte (Istat,Banca d'Italia,BCE,FMI,etc.) da cui si traggono dati e/o informazioni.
- Essere in grado di inquadrare correttamente eventi economici collegati agli argomenti studiati

### **Conoscenze**

- Definire l'oggetto di studio dell'economia politica, le caratteristiche e il metodo della scienza economica;
- Comprendere il problema economico come un problema di scelte;
- Il sistema economico: soggetti, flussi reali e monetari;
- L'evoluzione storica dei sistemi economici e il sistema economico locale;
- La ricerca del dell'equilibrio del consumatore;
- La domanda individuale e collettiva di beni e servizi;
- L'impresa e la produzione;
- Il mercato: definizione, l'equilibrio e le sue forme.

### **Abilità:**

- Saper rielaborare i contenuti appresi
- Saper fare una relazione anche breve su un argomento svolto durante l'anno
- Raggiungere buone capacità di analisi e gestione razionale delle conoscenze



## CLASSE QUARTA

### Relazioni internazionali

#### Abilità:

- Saper rielaborare i contenuti appresi ;
- Saper fare una relazione su un argomento svolto durante l'anno ;
- Reperire la documentazione relativa ad un settore economico e/o territorio ed elaborarne i contenuti in funzione di specifiche esigenze;
- riconoscere le diverse tipologie di sviluppo economico sul territorio locale e nazionale;
- Individuare e riconoscere le interdipendenze tra sistemi economici e le conseguenze che esse determinano in un dato contesto;
- Esprimersi in modo chiaro utilizzando un linguaggio economico corretto;

#### Competenze:

- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro;
- Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio;
- riconoscere i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse;
- riconoscere i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;

#### Conoscenze

- Lo Stato italiano e l'Unione Europea
- La dimensione macroeconomica
- Prodotto e reddito nazionale
- La teoria Keynesiana
- Le variazioni della domanda aggregata per la determinazione della piena occupazione
- La moneta
- Il fenomeno dell'inflazione

- Il sistema creditizio e bancario
- La Borsa valori
- Crescita e sviluppo del sistema economico
- Le problematiche connesse allo sviluppo
- Le relazioni economiche internazionali
- Le organizzazioni economiche internazionali
- Il mercato delle valute
- La bilancia dei pagamenti

### **Classe 4^ RIM - Diritto**

#### **Abilità:**

1. Saper utilizzare il Codice Civile e le fonti del diritto;
2. Saper fare una relazione su un argomento svolto durante l'anno;
3. Reperire autonomamente le norme nel sistema civilistico nazionale e comunitario;
4. Ricercare le norme relative ad una categoria di argomenti e individuare le parti che afferiscono ad una precisa fattispecie;
5. Applicare le disposizioni normative a situazioni date;
6. Individuare le interrelazioni tra i diversi soggetti giuridici nel promuovere lo sviluppo economico, sociale territoriale ed internazionale.

#### **Competenze:**

- Saper utilizzare correttamente e autonomamente le competenze acquisite nel corso delle precedenti esperienze scolastiche;
- utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;
  - Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali;
- individuare e accedere alla normativa pubblicistica e civilistica, con particolare riferimento alle attività di impresa
- individuare il valore della sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, per la tutela della persona, dell'ambiente e del territorio
- Enuclerare il sistema di principi espressi dalla Costituzione e dalle carte internazionali dei diritti umani

#### **Conoscenze**

- L'impresa e l'azienda

- Le imprese e la concorrenza
- La società e le società di persone
- La società per azioni
- Le altre società di capitali e le società mutualistiche
- Le imprese e le relazioni internazionali
- I contratti speciali di lavoro
- L'impresa e la sicurezza
- L'impresa e i contratti

## SECONDO BIENNIO INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING - SIA

### CLASSE TERZA

#### DIRITTO

##### **Conoscenze:**

Concetto di diritto e di ord. giuridico; distinzione fra d. oggettivo e d. in senso soggettivo; nozione e caratteristiche n.g.; funzioni e fonti del diritto; distinzione fra d. pubblico e privato; criteri di interpretazione della norma; concetti di capacità e incapacità di agire, di persona giuridica e di autonomia patrimoniale.

Diritti reali; proprietà e diritti reali su cosa altrui; modi di acquisto dei d.r.; il possesso e l'usucapione

Obbligazioni: nozione, fonti, adempimento. Inadempimento dell'obbligazione e risarcimento del danno.

Il contratto. Nozione e requisiti essenziali; nullità e annullabilità; risoluzione e rescissione

##### **Competenze e abilità:**

Saper definire il diritto oggettivo e il diritto soggettivo nonché la differenza fra norme di diritto pubblico e norme di diritto privato; Essere in grado di riconoscere la cause di incapacità nelle persone fisiche; Saper definire il concetto di autonomia patrimoniale per le persone giuridiche; Saper riconoscere i caratteri dei diritti reali, il contenuto, la disciplina e i limiti del diritto di proprietà, la differenza fra possesso e proprietà, i modi di acquisto della proprietà; Conoscere le cause e gli effetti dell'inadempimento nelle obbligazioni, i modi di estinzione delle obbligazioni; Comprendere il concetto di autonomia contrattuale e conoscere la funzione economica e sociale del contratto, riconoscerne le cause di invalidità; distinguere tra invalidità e inefficacia del contratto

#### ECONOMIA POLITICA

##### **Conoscenze:**

- Le teorie classica e pre - classiche
- La visione teorica marxiana
- La reazione neoclassica e il marginalismo

### ***Abilità / competenze***

Saper definire i concetti di sistema economico e di modello economico; Riuscire a distinguere la micro dalla macroeconomia; Saper individuare i problemi economici fondamentali; Cogliere i nessi esistenti fra le fasi produzione – distribuzione – consumo; Individuare gli elementi essenziali del mercato; Saper definire l'utilità totale e marginale; Definire la legge della domanda; Saper definire il concetto di elasticità della domanda e dell'offerta; Saper esporre la teoria dei costi di produzione; Distinguere tra costi fissi, variabili e totali; Cogliere la differenza fra produzione e produttività; Individuare l'equilibrio di mercato; Riuscire a distinguere le diverse forme di mercato descrivendo le caratteristiche di ciascuna

## CLASSE IV DIRITTO

### **Conoscenze:**

- L'imprenditore
- L'imprenditore commerciale
- L'imprenditore agricolo; Il piccolo imprenditore e l'impresa commerciale
- L'azienda
- L'imprenditore e la concorrenza
- La società in generale
- La società semplice
- La società in nome collettivo
- La società in accomandita semplice
- La società a responsabilità limitata
- La società per azioni

### **Abilità / Competenze:**

Saper individuare quando un'attività produttiva può essere considerata impresa; Individuare quando un'impresa è agricola; Individuare quando un'impresa è considerata piccola; Sapere cos'è un'azienda; Sapere cos'è e come si valuta l'avviamento; sapere qual è la funzione della società; Sapere in che cosa consiste l'autonomia patrimoniale; Sapere quali sono le regole basilari relative alle varie tipologie societarie

## ECONOMIA POLITICA

### **Conoscenze:**

- Il PIL e il RN
- La distribuzione funzionale del reddito Salari e profitti; La rendita e l'interesse
- La rivoluzione keynesiana
- Il moltiplicatore e la spesa pubblica
- Nozione di moneta
- L'offerta di moneta
- La domanda di moneta
- L'equilibrio del mercato monetario e la politica monetaria.
- L'inflazione; Le cause e gli effetti dell'inflazione
- Domanda e offerta di lavoro; La disoccupazione
- Dallo Stato liberale allo Stato sociale
- La finanza neutrale
- La finanza congiunturale
- Il Welfare State; Il debito pubblico
- La bilancia dei pagamenti
- Mercato delle valute
- Svalutazione e rivalutazione

### ***Abilità / Competenze***

Saper distinguere fra domanda aggregata e offerta aggregata; Saper definire il PIL e il RN; Saper definire rendita, salario e profitto; Collocare storicamente la Grande depressione e Cogliere i punti fondamentali della teoria keynesiana; Definire consumi, risparmi, investimenti e spesa pubblica; Esporre la teoria del moltiplicatore keynesiano; Distinguere tra tasso di interesse monetario e reale; Cogliere la differenza fra moneta legale e moneta bancaria; Riproporre il meccanismo del moltiplicatore dei depositi bancari; Definire la teoria quantitativa della moneta; Individuare il ruolo delle banche centrali nella politica monetaria; Distinguere fra politica monetaria restrittiva ed espansiva; Cogliere gli effetti della politica monetaria sul sistema economico; Saper descrivere il passaggio dallo Stato liberale allo Stato sociale; Definire la finanza neutrale; Collegare la legge di Say con la finanza neutrale; Descrivere la politica anticongiunturale; Collegare la finanza anticongiunturale con la teoria keynesiana; Individuare e saper definire i principali aspetti del Welfare State; Cogliere il rapporto fra WS e redistribuzione del reddito; Individuare le cause e gli effetti della disoccupazione; Definire l'inflazione, la deflazione, la svalutazione; Conoscere le cause dell'inflazione, Descrivere gli effetti dell'inflazione; Saper spiegare i rimedi all'inflazione; Distinguere le diverse funzioni delle esportazioni e delle importazioni; Definire il tasso di cambio

## **CLASSE V: DIRITTO**

### **Conoscenze:**

- I caratteri generali dello Stato
- Il territorio e il popolo
- Lo Stato assoluto, liberale, democratico, totalitario
- Le forme di governo; Lo Stato unitario e lo Stato federale
- La nascita della Costituzione repubblicana
- Il Parlamento
- Il Governo
- Il Presidente della Repubblica
- La Corte Costituzionale
- La magistratura
- L'attività amministrativa; atti e provvedimenti amministrativi

### **Abilità / Competenze:**

Sapere individuare caratteri generali di uno Stato; Saper definire i concetti di territorio e di popolo; Conoscere la composizione, l'organizzazione e le principali funzioni del Parlamento, del Governo, del Presidente della Repubblica e della Corte Costituzionale; Saper descrivere le funzioni del C.S.M; Saper definire la natura e le caratteristiche della funzione amministrativa e a quali organi è demandata

## **ECONOMIA POLITICA**

### **Conoscenze:**

- Teorie sull'intervento dello stato in economia
- Obiettivi e strumenti della politica economica
- Politica economica e politica fiscale
- La struttura della spesa pubblica
- Le diverse forme di entrata
- I principi e le forme del prelievo fiscale
- Il bilancio e la programmazione economica
- Il bilancio dello Stato italiano e altri documenti di politica economica
- Il debito pubblico
- La struttura del sistema tributario italiano
- Gli aspetti giuridici ed economici delle singole imposte

### **Abilità / Competenze**

Individuare i più importanti aggregati della finanza pubblica; Individuare i punti fondamentali dell'analisi classica, neoclassica, keynesiana e neoliberista della spesa pubblica; Distinguere la nozione di finanza neutrale da quella di finanza funzionale; Conoscere le cause dell'espansione della spesa pubblica; Riconoscere le varie forme di previdenza; Concetti di entrate originarie ed entrate derivate, ordinarie e straordinarie; Conoscere i principi amministrativi delle imposte; Saper distinguere ed individuare i vari tipi di imposte; Saper distinguere tra bilancio preventivo e consuntivo, di competenza e di cassa, preventivo annuale e pluriennale; Sapere come viene approvato il bilancio dello Stato; Saper descrivere le cause e le conseguenze del debito pubblico